

HP Color LaserJet 4730mfp



使用控制面板

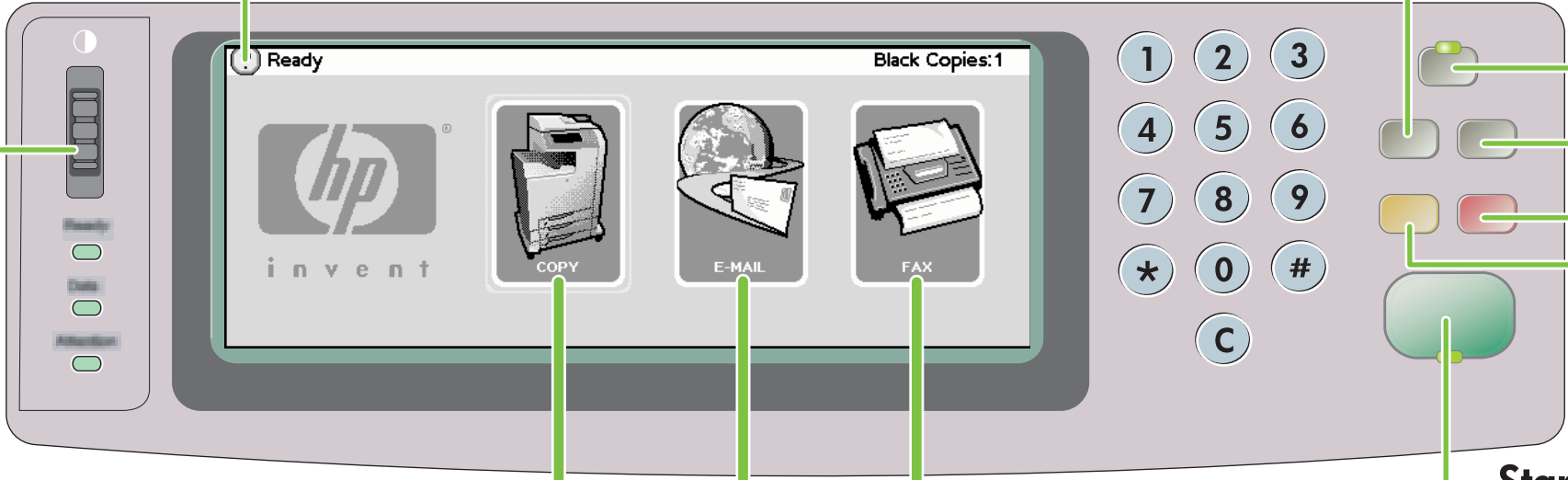




使用此功能来选择“这是什么？”
弹出风格的帮助或使用“**Show Me How**”
(显示操作方法)来打印逐步说明。

使用此亮度拨盘来调整
控制面板对比度。

Menu (菜单) 打开设备菜单, 包括
“**Retrieve jobs**” (检索作业)。



Sleep (睡眠)

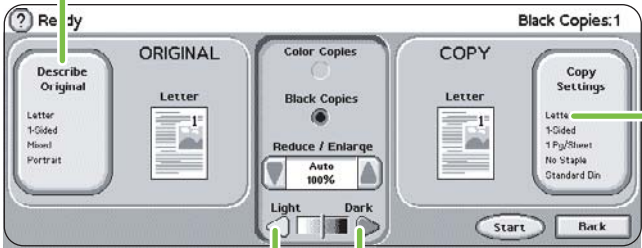
Status (状态)
显示当前耗材状态。

Stop (停止)
取消当前作业。

Reset (复位)
使设备返回至配置
的默认值。

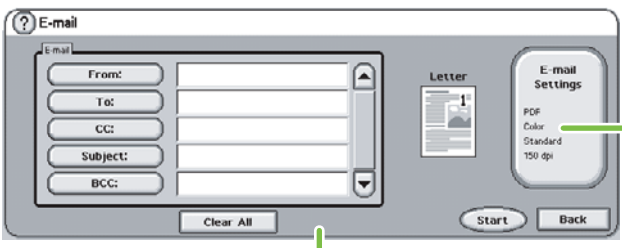
Start
(开始)

描述原件文档。



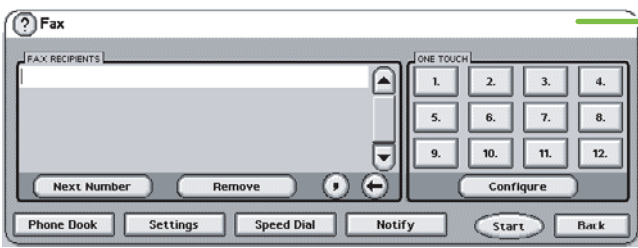
描述复印件输出,
包括装订选项。

使用这些控件来调整扫描
图象的大小和浓度。



使用此按钮设置电子
邮件的大小、
颜色和文件类型。

使用此功能通过电子
邮件发送文档。



使用此功能将文档传
真至标准传真机。
也可在此选择传真设
置和快速拨号。

更多帮助



请参阅
用户指南

或



请访问
[www.hp.com/
support/lj4730mfp](http://www.hp.com/support/lj4730mfp)

复印



简单复印

1. 将原件放在平板上或面朝上放在 ADF 中,
轻触 **Start** (开始)。

高级复印

1. 将原件放在平板上或面朝上放在 ADF 中。
2. 轻触 **Copy** (复印)。
3. 轻触 **Describe Original** (描述原件)。
4. 选择选项, 例如大小、亮度或暗度以及 1-面或 2-面。
5. 轻触 **Copy Settings** (复印设置)。
6. 选择选项, 例如大小、自动分页以及 1-面或 2-面。
7. 轻触 **Start** (开始)。

电子邮件



1. 将原件放在平板上或面朝上放在 ADF 中。
2. 轻触 **E-mail** (电子邮件)。
3. 如果要求, 请键入用户名和密码。
4. 填写剩余字段。
5. 通过轻触 **E-mail Settings** (电子邮件设置)
来选择所需的设置, 然后轻触 **Ok** (确定)
或使用默认设置。
6. 轻触 **Start** (开始)。

传真



1. 将原件放在平板上或面朝上放在 ADF 中。
2. 轻触 **Fax** (传真)。
3. 轻触 **Settings** (设置), 然后描述原件。
4. 使用键盘输入电话号码。
5. 轻触 **Start** (开始)。

- * 快速复印
- * 1-面复印为 2-面 (1 至 2)
- * 2-面复印为 1-面 (2 至 1)
- * 2-面复印为 2-面 (2 至 2)
- * 讲义(每张纸打印多页或 N-up)
- * 制作小册子
- * 存储复印作业
- * 检索存储的作业
- * 创建带有多种大小原件的作业
- * 选择出纸槽
- * 装订文档

高级功能

1. 轻触 **?**
2. 轻触 **Show Me How** (显示操作方法)。
3. 滚动查看, 然后轻触某个主题。
4. 说明会自动打印。

- * 发送电子邮件
- * 保存电子邮件地址
- * 配置 **One touch** 按键
- * 保存至文件夹

- * 发送传真
- * 发送传真至快速拨号
- * 创建新的传真快速拨号
- * 删除传真快速拨号

www.hp.com/go/useMyMFP



Q7517-91013

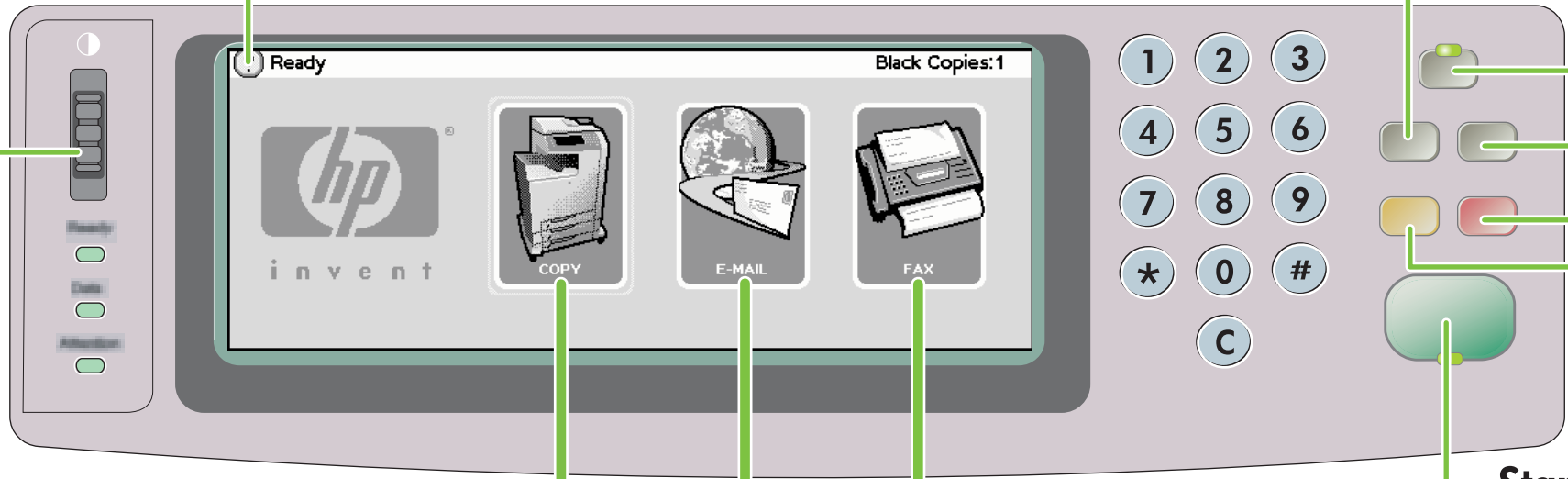
HP Color LaserJet 4730mfp

제어판 사용



? 이 기능을 사용하여 팝업 스타일 "**What's this?**" (기능 설명) 도움말을 선택하거나 "**Show Me How**" (작업 방법 보기) 를 사용하여 단계별 지침을 인쇄합니다.

Menu(메뉴)를 누르면 "**Retrieve Jobs**" (작업 검색)를 포함한 장치 메뉴가 열립니다.

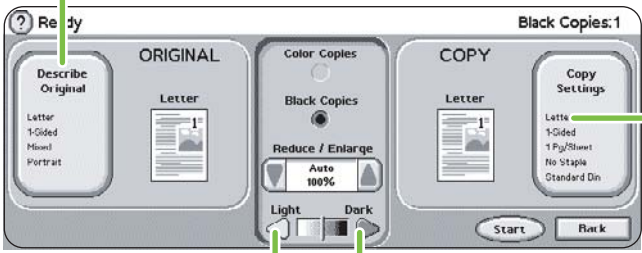


밝기 다이얼을 사용하여 제어판의 대비를 조절합니다.

- Sleep**(절전) - 누르면 현재 소모품 상태가 표시됩니다.
- Status**(상태)를 누르면 현재 소모품 상태가 표시됩니다.
- Stop**(정지)를 누르면 현재 작업이 취소됩니다.
- Reset**(재설정)을 누르면 장치가 구성된 기본값으로 돌아갑니다.

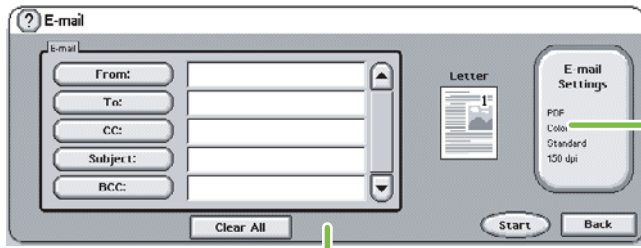
Start (시작)

원본 문서를 설명합니다.



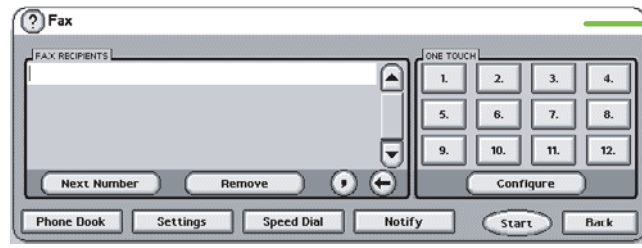
완료 옵션을 포함한 복사된 출력을 설명합니다.

이러한 컨트롤을 사용하여 스캔한 이미지의 크기와 농도를 조절할 수 있습니다.



이 단추를 사용하여 전자 우편의 크기, 색 및 파일 형식을 설정합니다.

이 기능을 사용하여 문서를 전자 우편으로 보냅니다.



이 기능을 사용하여 문서를 일반 팩스기에 팩스 전송합니다. 또한 여기에서 팩스 설정과 단축 다이얼을 선택할 수 있습니다.

도움말을 참조하십시오

또는

사용 설명서

www.hp.com/support/lj4730mfp를 참조하십시오

복사

ADF

간편 복사

- 원본을 플랫폼에 놓거나 앞면이 위를 향하도록 하여 ADF에 놓은 다음 **Start**(시작)를 누르십시오.

고급 복사

- 원본을 플랫폼에 놓거나 앞면이 위를 향하도록 하여 ADF에 놓으십시오.
- Copy**(복사)를 누르십시오.
- Describe Original**(원본 설명)을 누르십시오.
- 크기, 명암 및 단면 또는 양면 등의 옵션을 선택하십시오.
- Copy Settings**(복사 설정)을 누르십시오.
- 크기, 짝홀수 페이지만, 단면 또는 양면 등의 옵션을 선택하십시오.
- Start**(시작)를 누르십시오.

전자 우편

ADF

- 원본을 플랫폼에 놓거나 앞면이 위를 향하도록 하여 ADF에 놓으십시오.
- E-mail**(전자 우편)을 누르십시오.
- 입력 창이 표시되면 사용자 이름과 암호를 입력하십시오.
- 나머지 필드도 모두 입력하십시오.
- E-mail Settings**(전자 우편 설정)와 **Ok**(확인)를 차례대로 눌러 원하는 설정을 선택하거나 기본 설정을 사용하십시오.
- Start**(시작)를 누르십시오.

팩스

ADF

- 원본을 플랫폼에 놓거나 앞면이 위를 향하도록 하여 ADF에 놓으십시오.
- Fax**(팩스)를 누르십시오.
- Settings**(설정)를 누르고 원본을 설명하십시오.
- 키보드를 사용하여 전화 번호를 입력하십시오.
- Start**(시작)를 누르십시오.

- * 빠른 복사
- * 단면을 양면으로 복사
- * 양면을 단면으로 복사
- * 양면을 양면으로 복사
- * 핸드아웃(한 면에 여러 페이지 또는 N장 모아찍기)
- * 소책자 만들기
- * 복사 작업 저장
- * 저장된 복사 작업 가져오기
- * 다양한 크기의 원본 작업 만들기
- * 출력 용지함 선택
- * 문서 스테이플

고급 기능

- 를 누르십시오.
- Show Me How**(작업 방법 보기) 를 누르십시오.
- 원하는 항목을 찾아서 누르십시오.
- 지침이 자동으로 인쇄됩니다.

- * 전자 우편 보내기
- * 전자 우편 주소 저장
- * 단축 버튼 구성
- * 폴더에 저장

- * 팩스 보내기
- * 단축 다이얼로 팩스 보내기
- * 새 팩스 단축 다이얼 만들기
- * 팩스 단축 다이얼 삭제

www.hp.com/go/useMyMFP